

**Kulunvalvonta- ja rikosilmoitinjärjestelmä
Hedengren Security**

TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §

Laatimispäivä 15.11.2016, päivitetty
14.3.2018, päivitetty 10.4.2024

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Loimaan kaupunki, Loimaan Vesi -liikelaitos
	Osoite Puhdistamonkatu 7, 32200 Loimaa
	Muut yhteystiedot kirjaamo@loimaa.fi puh. 02 76 110
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Jari Suvila, tietoturvavastaava, 050 527 2644 Marko Silvennoinen, jätevedenpuhdistamon vastaava hoitaja 040 351 5344
3. Rekisterin nimi	Loimaan Vesi –liikelaitoksen jätevedenpuhdistamon ja toimistorakennuksen kulunvalvonta- ja rikosilmoitinjärjestelmä, Hedengren Security
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Kulunvalvonnan tarkoituksena on kaupungin vesihuoltolaitoksen palveluksessa olevien sekä vierailijoiden oikeussuojan ja turvallisuuden takaaminen, työnantajan ja työntekijöiden omaisuuden suojaaminen, rikosten ennaltaehkäiseminen sekä niiden selvittäminen. Rekisteritietoja käytetään tiloissa liikkuvien henkilöiden kulkutapahtumien selvittämiseen ja yksilöintiin. Kulkuoikeuksia rajataan tarpeellisuuden mukaan. Perusteet: Rekisteröidyn ja toisen henkilön elintärkeiden etujen suojaaminen
5. Rekisterin tietosisältö	Kulunvalvontajärjestelmä muodostaa tunnisteiden käytön perusteella rekisterin. Kulunvalvonnan rekisteriin kirjautuvat hyväksytyt ja hylätyt kulkutapahtumat päivämäärineen ja kellonaikoineen. Tiedot ovat salassa pidettäviä.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tietolähteinä ovat kulunvalvontajärjestelmän lukijalaitteet. Rekisterinpitäjä on sijoittanut lukijalaitteet tarpeelliseksi katsomiinsa paikkoihin.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Kulunvalvonnan rekisterin tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta kenellekään. Tietoja luovutetaan poliisille tai muulle toimivaltaiselle viranomaiselle erikseen laissa säädetyissä tapauksissa, esim. rikosten selvittämiseksi. Luovutus perustuu aina viranomaisen esittämään yksilöityyn pyyntöön.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Rekisterin tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
9. Rekisterin suojaukset periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto -</p> <p>B. Sähköinen aineisto Rekisteri on sähköinen ja järjestelmän sisäinen</p> <p>Sähköiset rekisterin tiedot säilytetään käyttöoikeusrajatuissa tiedostoissa/tietojärjestelmissä, joiden käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin/salasanoihin. Tietojen käsittelyä ohjataan tietosuojahjeistuksella.</p>
10. Tarkastusoikeus	<p>Jokaisella on salassapitosäännöksen estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. (HetiL 26 §)</p> <p>Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p> <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä varattava rekisteröidylle tilaisuus tutustua 26 §:ssä tarkoitettuihin tietoihin ja annettava tiedot pyydettäessä kirjallisesti.</p> <p>Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. (HetiL 27 §)</p>
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>-</p>
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p><u>Kielto-oikeus</u> Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Rekisterin salassa pidettäviä tietoja ei luovuteta, ellei tietoa pyytävällä ole lakiin perustuvaa oikeutta tiedon saamiseen.</p> <p><u>Rekisteröidyn informointi</u> Tietosuojaseloste ja tarkastuspyynnössä käytettävä lomake on nähtävillä Loimaan kaupungin kotisivuilla www.loimaa.fi , Loimaan Veden kotisivuilla www.loimaanvesi.fi sekä Loimaan Veden toimipisteessä.</p> <p><u>Automatisoidut yksittäispäätökset ja profilointi</u> Rekisteriä ylläpitävissä tietojärjestelmissä ei tehdä automatisoituja yksittäispäätöksiä.</p>